

# 介護予防支援及び介護予防ケアマネジメント に関する重要事項説明書

**利用者：** \_\_\_\_\_ **様**

八潮市西部地域包括支援センター ケアセンター八潮

## 介護予防支援及び介護予防ケアマネジメント重要事項説明書

介護保険の認定により「要支援1」「要支援2」に区分された方、基本チェックリストにより「事業対象者」と判定された方は、介護予防サービス等をご利用いただくこととなります。介護予防サービス等の利用にあたっては、「介護予防サービス・支援計画」を作成する必要があります。「介護予防サービス・支援計画」は、利用者との契約に基づき、地域包括支援センター又は地域包括支援センターから再委託を受けた居宅介護支援事業所が作成することとなります。

介護予防支援及び介護予防ケアマネジメント業務について、知っておいていただきたい内容を説明しますので、わからないことがあれば遠慮なくご質問してください。

### 1. 地域包括支援センターの概要

センター名 : 八潮市西部地域包括支援センター ケアセンター八潮  
所在地 : 八潮市鶴ヶ曾根1184-4  
電話番号 : 048-994-5562  
サービス提供地域 : 八潮市小作田、松之木、上馬場、中馬場、西袋、柳之宮、南後谷中央1~4丁目、緑町1・2・4丁目、八潮7・8丁目  
営業日 : 月~金曜日の9:00~17:00  
(12月31日~1月3日、祝祭日を除く)  
職員体制 : 管理者 1人  
主任介護支援専門員 1人 (管理者を兼務)  
保健師 1人  
社会福祉士 1人  
介護支援専門員 1人

### 2. 利用料金

当センターの介護予防支援及び介護予防ケアマネジメントに対しては、介護保険から全額給付されますので、利用者の自己負担はありません。

\*保険料の滞納により、法定代理受領ができなくなった場合には、1か月につき次の金額を当センターに支払っていただくこととなります。その際、当センターにて「指定介護予防支援提供証明書」を発行します。この「指定介護予防支援提供証明書」を添えて、後日、八潮市(長寿介護課)の窓口申請することで、払い戻しを受けることができます。

介護予防支援及び介護予防ケアマネジメントA (1月につき)	4,729円
介護予防ケアマネジメントB (1月につき)	3,231円

※利用の開始月は、初期加算として、3,210円が加算されます。また、再委託を受けた居宅介護支援事業所が介護予防サービス・支援計画を作成した場合、委託開始月に委託連携加算として3,210円が加算されます。

※新型コロナウイルス対応のため増額されています。期間及び金額については今後の状況次第で変更される可能性もありますので、その際には文書にてお知らせします。

**\*その他の費用**

交通費 : 無料です。

申請代行手数料 : あなたの希望により要支援認定申請（更新・区分変更申請を含む）に関する手続を無料で代行します。

**3. 事故発生時の対応**

センターは、利用者に対するサービスの提供にあたって事故が発生した場合、速やかに利用者の家族及び市の窓口連絡を行うとともに、必要な措置をとります。

**4. 苦情の対応及び窓口**

介護予防支援及び介護予防ケアマネジメントに関して、または介護予防サービス・支援計画に基づいて提供している各サービスに関して、相談や苦情などがある場合には、下記の窓口へお申し出ください。

**【苦情相談窓口】**

- |   |                 |         |     |         |                       |
|---|-----------------|---------|-----|---------|-----------------------|
| 1 | 八潮市西部地域包括支援センター | 苦情解決責任者 | 管理者 | 安孫子 由美子 |                       |
|   |                 |         |     |         | Tel 048-994-5562      |
| 2 | 八潮市健康福祉部長寿介護課   |         |     |         | Tel 048-996-2111 (代表) |
| 3 | 埼玉県東部中央福祉事務所    |         |     |         | Tel 048-737-2132      |
| 4 | 埼玉県国民健康保険団体連合会  |         |     |         | Tel 048-824-2568      |

**5. 秘密保持について**

センターは、サービス担当者会議等において、利用者及びその家族の個人情報を用いる場合は、利用者及びその家族の同意を得ない限り個人情報を用いません。

**6. 虐待防止に関する事項**

高齢者虐待の発生、再発防止のための委員会の開催、指針・マニュアルの整備、研修等を実施します。また担当者を置き利用者の尊厳保持と人格尊重に努めます。

利用者本人及びご家族等、職員等からの通報があった時は、八潮市高齢者虐待対応マニュアルに基づいて対応します

虐待防止対応責任者 松島 愛

**7. 業務継続計画（BCP）の策定について**

感染症や非常災害の発生時において、業務を継続的に実施、再開するための計画を策定し、必要な研修及び訓練を定期的に行うなどの措置を講じます。

- ① 感染症の予防およびまん延等に関する取組の徹底を求める観点から委員会の開催、指針の整備、研修の実施、訓練（シミュレーション）の実施等取り組みます。

**8. その他運営についての留意点**

- ① ハラスメント対策に関する事業者の責務を踏まえつつハラスメント対策に取り組みます。

年 月 日

介護予防支援及び介護予防ケアマネジメントのサービス提供開始にあたり、利用者に対して本書面に基づいて重要な事項を説明しました。

事業者 八潮市西部地域包括支援センター ケアセンター八潮  
所在地 埼玉県吉川市大字平沼 111 番地  
法人名 医療法人社団 協友会  
代表者名 平岡 邦彦  
説明者名 印

私は、契約書及び本書面により、事業者から介護予防支援及び介護予防ケアマネジメントについての重要事項の説明を受けました。また、私の介護予防サービス等の利用援助のために、私についての必要な情報を（健康状態・医師の意見書・日常生活状況・介護環境・家族状況等）を関係機関に開示することを同意します。

利用者 利用者氏名 印

(代理者氏名 印)